社会人才招聘需求表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **人数** | **主要工作职责** | **专业要求** | **基本要求** |
| **1** | 项目管理 | 若干 | 收集项目资料、编制项目建议书，项目合作协议的编制、评审、谈判及签订等。 | 项目管理，相关工程技术专业 | 1. 大学本科及以上学历； 2. 具备相应专业技术资格或职业资格，有一定专业工作经历。   3.40周岁及以下（1979年1月1日后出生）。（具有一级建造师等执业资格者年龄可适当放宽）  4.文秘/新闻宣传人员政治面貌要求为中共党员。 |
| **2** | 土建工程/  工程管理 | 若干 | 协调勘察、设计、施工和监理单位的工作，跟进项目报建、审批、验收等事宜；工程项目现场施工进度、质量、安全管理；工程概预算管理；工程合同管理。 | 工民建、土木工程、建筑结构、工程管理等 |
| **3** | 投融资管理 | 若干 | 投融资方案设计、风险预测评估、项目监督执行等。 | 金融学、经济学等 |
| **4** | 文秘/  新闻宣传 | 若干 | 起草总结、工作报告等重要文字材料；撰写重要新闻宣传稿件。 | 新闻、文秘等 |
| **5** | 人力资源  管理 | 若干 | 招聘、培训、薪酬保险管理等。 | 人力资源等 |
| **6** | 财务管理 | 若干 | 财务管理、会计核算、税收管理等。 | 财务管理、会计学等 |

说明：主要工作地点在宜昌市，部分土建工程/工程管理岗工作地点在武汉市。